

Jednací řád Kontrolní komise

Část obecná

§ 1 Úvodní a organizační ustanovení

- 1) Kontrolní komise České pirátské strany (dále jen „KK“) tímto za účelem efektivní organizace své činnosti dle čl. 6 bod (1) Stanov přijímá tento Jednací řád.
- 2) KK si ze svého středu volí předsedu a místopředsedu. Na volbu se přiměřeně uplatní systém hlasování dle § 12 odst. 3 Jednacího řádu Celostátního fóra České pirátské strany. Volba probíhá veřejně. Kandidát na předsedu či místopředsedu nemůže hlasovat v hlasování o obsazení funkce, do níž sám kandiduje.
- 3) Předseda:
 - a) svolává a řídí zasedání KK,
 - b) zastupuje KK v jiných orgánech České pirátské strany.
- 4) Místopředseda zastupuje předsedu v jeho nepřítomnosti. Předseda může na místopředsedu rozhodnutím přenést výkon části konkrétně vymezené působnosti. Toto pověření je možno učinit jako dlouhodobé.
- 5) KK může zvolit jednoho z členů jako asistenta Kontrolní komise (dále jen „asistent KK“), který vykonává administrativní a podpůrnou činnost související s odbavováním podání a stížností podle pokynů konkrétního zpravodaje. Tato pozice je hrazena z rozpočtu KK dle PraH a asistent eviduje výkon své funkce v redmine KK, tento měsíční výkaz schvaluje předseda KK.
- 6) Asistent KK:
 - a) vede a eviduje korespondenci KK,
 - b) eviduje jednotlivá usnesení KK v příslušném tématu na fóru a předává je případně příslušným stranickým orgánům,
 - c) odpovídá za vedení interních zápisů z jednání KK nebo z jiných jednání s účastí KK,
 - d) dozoruje lhůty v jednotlivých případech na redmine KK v době mezi jednotlivými jednáními KK,
 - e) poskytuje další podporu činnosti KK na základě úkolů ostatních členů KK.
- 7) KK:
 - a) prověřuje a vyšetřuje podezření na porušení obecně závazných právních předpisů a předpisů strany,
 - b) dohlíží na hospodaření,
 - c) přijímá podané stížnosti a pomáhá odstraňovat jejich formální nedostatky, případně se dle vlastního uvážení připojuje ve veřejném zájmu,
 - d) vyšetřuje kompetenční spory ve straně, které ze zákona nepřísluší jinému orgánu,
 - e) předkládá důvodné stížnosti spolu s výsledky vyšetřování rozhodčí komisi (dále jen „RK“).

§ 2 Vyloučení z šetření

- 1) Každý člen KK, o němž lze důvodně předpokládat, že má s ohledem na svůj poměr k věci, k účastníkům šetření nebo jejich zástupcům takový zájem na výsledku řízení, pro nějž lze pochybovat o jeho nepodjatosti, je vyloučen ze všech úkonů v šetření, při jejichž provádění by mohl výsledek řízení ovlivnit.
- 2) V odůvodněných případech může KK usnesením vyloučit člena KK z šetření pro podjatost. Má se za to, že je člen KK podjatý, namítne-li sám svou podjatost.
- 3) Vyloučením z šetření není dotčeno právo vyloučeného člena KK účastnit se zasedání a porady.

§ 3 Zpravodaj

- 1) Po zahájení šetření před KK určí předseda zpravodaje dané věci. Při určování vychází předseda z projevené vůle členů KK, jakož ze znalostí, kvalit a zatížení jednotlivých členů KK. KK může k návrhu kteréhokoliv člena určit většinou všech členů jiného zpravodaje.

- 2) KK v rámci šetření postupuje v zájmu hospodárného a spravedlivého procesu tak, aby vyřizování stížnosti zpravidla nepřesáhlo 30 dní.
- 3) Zpravodaj zejména:
 - a) komunikuje s účastníky řízení a shromažďuje jejich vyjádření a další relevantní informace a stanovuje přiměřené lhůty pro jejich dodání,
 - b) zajišťuje důkazy,
 - c) sepisuje stížnost nebo ji pomáhá vytvářet stěžovateli,
 - d) zastupuje KK při jednání o stížnosti před RK.
- 4) Přesáhne-li doba řízení 30 dní od určení zpravodaje, zjistí předseda od zpravodaje stav vyřizování věci. Je-li z povahy věci zjevné, že prodlení spočívá v činnosti zpravodaje, určí KK na návrh předsedy nového zpravodaje.

§ 5 Zasedání

- 1) KK projednává usnesení primárně na zasedáních, případně na internetovém fóru strany, nebo platformě Zulip.
- 2) Zasedání svolává předseda v předstihu nejméně 7 dní. Zasedání je možno konat fyzicky nebo prostřednictvím online videokonference.
- 3) Zasedání KK jsou uzavřená, pokud je s ohledem na zájem a k návrhu některého z účastníků neurčí KK za veřejné.
- 4) Na uzavřeném zasedání smí být přítomni pouze členové KK, neusnesou-li se jinak.
- 5) Průběh zasedání řídí předseda, jeví-li se to pro vyřízení věci účelným, může předseda pověřit řízením zasedání s jeho souhlasem jiného člena KK. Předsedající uděluje slovo osobám přítomným na zasedání, bez výzvy předsedajícího lze do zasedání zasahovat pouze krátkými procedurálními připomínkami, o nichž předsedající neprodleně rozhodne.

Část zvláštní

§ 6 Příjem a evidence oznámení

- 1) Oznámení je libovolná informace, která může vést k podezření na porušení předpisů.
- 2) Oznámení je možno přijmout jakoukoliv formou – ústně, písemně, elektronicky apod. Oznámení je možno přijmout i anonymně, případně na přímou žádost zdroje jej bude za anonymní dále považovat.
- 3) Příslušný člen KK, který oznámení přijal, jej uvede v nezkrácené formě na soukromém kanále na stranickém systému Zulip. Předseda KK po poradě s členy KK určí, zda je oznámení natolik závažné a důvěryhodné, aby bylo evidováno v podatelně KK na redmine.
- 4) Oznámení přijatá podatelnou KK v redmine se považují za evidovaná automaticky.
- 5) KK nadále pracuje s oznámením dle vlastního uvážení, zjišťuje dodatečné informace a na základě nich rozhodne, zda oznámení odloží, uzavře smír, nebo bude oznámení dále šetřit jakožto stížnost.

§ 7 Příjem a evidence stížností

- 1) Stížnost je písemný návrh k zahájení řízení, který je definován v § 10 Rozhodčího řádu (dále jen RŘ)
- 2) Stížnost je vždy evidovaná v podatelně KK na redmine, v případě přijetí stížnosti jinou formou jí následně do redmine v plném rozsahu zaeviduje asistent KK či jiný pověřený člen KK.
- 3) Evidencí stížnosti započíná šetření stížnosti.

§ 8 Šetření stížnosti

- 1) Každá evidovaná stížnost je podrobena šetření, které zahrnuje zejména povinné určení zpravodaje stížnosti dle § 3 tohoto jednacího řádu, který nadále vede šetření s povinností:
 - a) vypořádání případného návrhu předběžného opatření dle § 12 RŘ,
 - b) určení přijatelnosti stížnosti dle § 11 RŘ a případné dopracování náležitosti dle § 13 RŘ,
 - c) rozhodnutí o připojení či nepřipojení se ke stížnosti ve veřejném zájmu,
 - d) rozhodnutí o důvodnosti stížnosti, případně o jejím odložení dle § 14 RŘ.

- 2) Šetření stížností je uzavřeno usnesením KK na návrh zpravodaje:
 - a) pokud je potřeba hájit veřejný zájem, předáním stížnosti RK, včetně navrženého výroku, kde následně KK zastupuje zpravodaj,
 - b) pokud není třeba hájit veřejný zájem:
 - i) odložením stížnosti dle § 14 RŘ (platí i pro případ uzavření smíru)
 - ii) předáním stížnosti RK za stěžovatele, KK se nadále nebude rozhodčího řízení účastnit.

Závěrečná ustanovení

- 1) Tento jednací řád byl schválen usnesením KK ze dne 30. 7. 2020.
- 2) Tento jednací řád nabývá účinnosti dnem jeho schválení a aplikuje se i na již probíhající řízení.