

Firma: ČESKÉ LÉTOVSKÉ STROJY		CESTOVNÍ PŘÍKAZ		Osobní číslo	
1. Titul, jméno, příjmení Ing. ALEŠ JABL		Útvar		Telefon, kl.	
2. Bydliště VODNÍ 1033 TACHOV 34701		Pracovní doba		od do	
Počátek cesty (místo, datum, hodina)	Místo jednání	Účel cesty	Konec cesty (místo, datum)		
KRUSKO 15-10-16 6:00	ELUS - HAROČA (ROH)	ÚČAST V ŽEŠKE DELEGACI NA EVR. FORU POTR. GUERELITY	ELUS - HAROČA 15-10		
3. Spolucestující DOMINIK PICHOLICH, JOLKA PICHOLICH, PICHOL KATKA, TOTOŠ LUKAŠ					
4. Určený dopravní prostředek (u vlastního vozidla druh, RZ a přiložit kopii technického průkazu) PACIA SANDERO STEPWAY II SPZ 20-16					
5. Povolena záloha Kč vyplacena dne pokladní doklad číslo					
Podpis pokladníka			Datum a podpis pracovníka oprávněného k povolení cesty		
VYÚČTOVÁNÍ PRACOVNÍ CESTY					
6. Zpráva o výsledku pracovní cesty byla podána dne Datum a podpis oprávněného pracovníka					
Se způsobem provedení souhlasí:					
7. VÝDAJOVÝ - PŘÍJMOVÝ POKLADNÍ DOKLAD číslo:		Účtovací předpis			
Účtovaná náhrada byla přezkoušena a upravena na Kč:		má dáti	dal	částka	středisko
Vyplacená záloha: Kč					
Doplatek - přeplatek: Kč					
Slovy:		Poznámka o zaúčtování:			
Datum a podpis pracovníka, který upravil vyúčtování		Datum a podpis příjemce (průkaz totožnosti)		Datum a podpis pokladníka	
				Schválil (datum a podpis)	

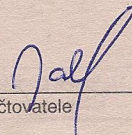
Firma: ČESKÉ LÉTOVSKÉ STROJY		CESTOVNÍ PŘÍKAZ		Osobní číslo	
1. Titul, jméno, příjmení Ing. ALEŠ JABL		Útvar		Telefon, kl.	
2. Bydliště VODNÍ 1033 TACHOV 34701		Pracovní doba		od do	
Počátek cesty (místo, datum, hodina)	Místo jednání	Účel cesty	Konec cesty (místo, datum)		
ELUS - HAROČA 26-10-29-10 POZICEK V KUH,	ELUS HAROČA VILA DIACOVY ELUS HAROČA - EXPORTOVSKY	FORUM POTRACOVNE GUERELITY	ELUS HAROČA 29-10		
3. Spolucestující DOMINIK PICHOLICH, JOLKA PICHOLICH, PICHOL KATKA, TOTOŠ LUKAŠ					
4. Určený dopravní prostředek (u vlastního vozidla druh, RZ a přiložit kopii technického průkazu) PACIA SANDERO STEPWAY II SPZ 20-16					
5. Povolena záloha Kč vyplacena dne pokladní doklad číslo					
Podpis pokladníka			Datum a podpis pracovníka oprávněného k povolení cesty		
VYÚČTOVÁNÍ PRACOVNÍ CESTY					
6. Zpráva o výsledku pracovní cesty byla podána dne Datum a podpis oprávněného pracovníka					
Se způsobem provedení souhlasí:					
7. VÝDAJOVÝ - PŘÍJMOVÝ POKLADNÍ DOKLAD číslo:		Účtovací předpis			
Účtovaná náhrada byla přezkoušena a upravena na Kč:		má dáti	dal	částka	středisko
Vyplacená záloha: Kč					
Doplatek - přeplatek: Kč					
Slovy:		Poznámka o zaúčtování:			
Datum a podpis pracovníka, který upravil vyúčtování		Datum a podpis příjemce (průkaz totožnosti)		Datum a podpis pokladníka	
				Schválil (datum a podpis)	

VYÚČTOVÁNÍ PRACOVNÍ CESTY

Datum	Odjezd - příjezd ¹⁾ Místo jednání podtrhněte		Použitý dopr. prostředek ²⁾	Ujeté km ³⁾	Spotřeba PHM v litrech	Počátek a konec pracov. výkonu (hodina)	Jízdné a místní přeprava	Nocležné	Stravné (přípl. na stravné)	Nutné vedlejší výdaje	Celkem	Upraveno
				Ujeté km v Kč	Spotřeba PHM v Kč					Jiné náhrady		
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
25.10	Odjezd	KROSKO	6:00	30	2,5		75				75	
	Příjezd	VŠETATY	6:30									
25.10	Odjezd	VŠETATY	6:30	40	2,5		100				100	
	Příjezd	PROHA - EUROV	7:30									
25.10	Odjezd	PROHA - EUROV	8:00	933	2,5		2332,5				2332,5	
	Příjezd	OLUS - WOODCA	24:00									
	Odjezd											
	Příjezd											
	Odjezd											
	Příjezd											
	Odjezd											
	Příjezd											
Stravování bylo poskytnuto bezplatně: ano - ne											Celkem	2507,50
Ubytování bylo poskytnuto bezplatně: ano - ne											Záloha	
Volná - slevněná jízdenka: ano - ne											Doplatek - přeplatek	
Pobírám odlučné: ano - ne												

- 1) - Dobu odjezdu a příjezdu vyplňujte podle jízdního řádu.
2) - Uvádějte ve zkratce.
O - osobní vlak MOS - motocykl služ. L - letadlo
R - rychlík AUS - auto služební P - pěšky
A - autobus AUV - auto vlastní
3) - Počet km uvádějte jen při použití jiného než veřejného hromadného dopravního prostředku.

K vyúčtování pracovní cesty připojuji dokladů.
Prohlašuji, že jsem všechny údaje uvedl úplně a správně.

2.11.2016 
Datum a podpis účtovatele

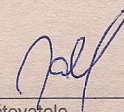
Podrobnosti o způsobu účtování viz Zákoník práce č. 262/2006 Sb.

VYÚČTOVÁNÍ PRACOVNÍ CESTY

Datum	Odjezd - příjezd ¹⁾ Místo jednání podtrhněte		Použitý dopr. prostředek ²⁾	Ujeté km ³⁾	Spotřeba PHM v litrech	Počátek a konec pracov. výkonu (hodina)	Jízdné a místní přeprava	Nocležné	Stravné (přípl. na stravné)	Nutné vedlejší výdaje	Celkem	Upraveno
				Ujeté km v Kč	Spotřeba PHM v Kč					Jiné náhrady		
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
26.10.	Odjezd	OLUS - WOODCA VILAD.	8:00	8			20				20	
	Příjezd	OLUS - EUROV. a dle	19:00		2,5							
28.10.	Odjezd	OLUS - WOODCA VILAD.	9:00	10			25				25	
	Příjezd	OLUS - EUROV. a dle	21:00		2,5							
29.10.	Odjezd	OLUS - WOODCA VILAD.	8:00	8			20				20	
	Příjezd	OLUS - EUROV. a dle	22:00		2,5							
	Odjezd											
	Příjezd											
	Odjezd											
	Příjezd											
	Odjezd											
	Příjezd											
Stravování bylo poskytnuto bezplatně: ano - ne											Celkem	65
Ubytování bylo poskytnuto bezplatně: ano - ne											Záloha	
Volná - slevněná jízdenka: ano - ne											Doplatek - přeplatek	
Pobírám odlučné: ano - ne												

- 1) - Dobu odjezdu a příjezdu vyplňujte podle jízdního řádu.
2) - Uvádějte ve zkratce.
O - osobní vlak MOS - motocykl služ. L - letadlo
R - rychlík AUS - auto služební P - pěšky
A - autobus AUV - auto vlastní
3) - Počet km uvádějte jen při použití jiného než veřejného hromadného dopravního prostředku.

K vyúčtování pracovní cesty připojuji dokladů.
Prohlašuji, že jsem všechny údaje uvedl úplně a správně.

2.11.2016 
Datum a podpis účtovatele

Podrobnosti o způsobu účtování viz Zákoník práce č. 262/2006 Sb.